

Kartenerstellung II

IMPORT

Aufgabe 1: Importieren Sie eine CSV-Datei per **drag and drop**.

Schritt 1	regionalsprache.de/downloads.aspx	Laden Sie die Datei <i>workshop_numerisch.csv</i> von regionalsprache.de/downloads.aspx herunter.
Schritt 2	CSV-Daten laden	Ziehen Sie die Datei in das CSV-Import-Fenster.
Schritt 3	Import ausführen	Importieren Sie die Daten in die Karte.

Übung 2: Importieren Sie Excel-Daten per **copy and paste**.

Schritt 1	regionalsprache.de/downloads.aspx	Laden Sie die Datei <i>workshop_nominal.xls</i> von regionalsprache.de/downloads.aspx herunter.
Schritt 2	Excel	Öffnen Sie die Datei mit Excel.
Schritt 3	Daten kopieren	Kopieren Sie die Einträge aus der Exceltabelle und fügen Sie sie in der Eingabe des CSV-Import-Fensters ein.
Schritt 4	CSV-Daten laden	Laden Sie die Daten in die Vorschautabelle.
Schritt 5	GID	Fügen Sie die GID hinzu.
Schritt 6	Attributtyp wählen	Setzen Sie das Attribut „Herkunft des Lehrers“ auf <i>ignorieren</i> .
Schritt 7	Ebenennamen wählen	Benennen Sie die Karte in „Workshop nominal“ um.
Schritt 8	Import ausführen	Importieren Sie die Daten in die Karte.

VISUALISIERUNG

Übung 3: Erstellen Sie ein Kreisdiagramm.

Schritt 1	Visualisierungs-Werkzeug	Öffnen Sie das Werkzeug „Visualisierung“.
Schritt 2	Farbwerte zuweisen	Wählen Sie die Farbe für Ihre Attribute.
Schritt 3	Visualisierung ausführen	Erzeugen Sie ein Kreisdiagramm, indem Sie auf <i>Visualisiere</i> klicken.
Schritt 4	Ebenenmanager/Legende	Lassen Sie sich die Legende im Ebenenmanager anzeigen.

Übung 4: Erstellen Sie ein Kreisdiagramm mit nominalen Werten.

Schritt 1	Datenformat zuweisen	Ändern Sie das Datenformat des Attribute „Belege_mit_Frikativ“ und „Belege_mit_Plosiv“ zu <i>Nominale Werte (Text)</i> , und setzen Sie „Sonstige“ auf <i>ignorieren</i> .
Schritt 2	Zuweisung bestätigen	Aktualisieren Sie das Datenformat.
Schritt 3	Deselektion im Attributbaum	Wählen Sie alle Werte im Attributebaum ab.
Schritt 4	Selektion von Einzelwerten	Wählen Sie für beide Attribute die Werte „13“ aus und wählen Sie eine Farbe.
Schritt 5	Visualisierung ausführen	Erzeugen Sie ein Kreisdiagramm, indem Sie auf <i>Visualisiere</i> klicken.

Übung 5: Erstellen Sie eine Differenzkarte mit einem Kreisdiagramm.

Schritt 1	Ebenenselektion	Markieren Sie die Ebene „Workshop nominal“ und öffnen Sie das Werkzeug „Visualisierung“.
Schritt 2	Attribute zuweisen	Weisen Sie den Attributen „Übersetzt“ und „tragen“ das Datenformat <i>ignorieren</i> zu.

Schritt 3	Zuweisung bestätigen	Aktualisieren Sie das Datenformat.
Schritt 4	Farbwerte zuweisen	Wählen Sie bei den Attributen „biegen“ und „fertig“ für die gleichen Werte jeweils eine ähnliche Farbe.
Schritt 5	Visualisierung ausführen	Erzeugen Sie ein Kreisdiagramm, indem Sie auf <i>Visualisiere</i> klicken.

Übung 6: Erstellen Sie eine Symbolkarte mit gruppierten Attributen.

Schritt 1	Ebenenselektion	Markieren Sie die Ebene „Workshop nominal“ und öffnen Sie das Werkzeug „Visualisierung“.
Schritt 2	Attribute zuweisen	Weisen Sie dem Attribut „biegen“ das Datenformat <i>Nominale Werte (Text)</i> zu.
Schritt 3	Attribute gruppieren	Weisen Sie dem Attribut „Übersetzt“ das Datenformat <i>Gruppieren nach</i> zu.
Schritt 4	Zuweisung bestätigen	Aktualisieren Sie das Datenformat.
Schritt 5	Farbwerte zuweisen	Wählen Sie für jeden Wert innerhalb einer Gruppe die gleiche Farbe.
Schritt 6	Symbole	Wechseln Sie in den Reiter „Symbole“.
Schritt 7	Symbolformen zuweisen	Weisen Sie gleichen Werten der verschiedenen Gruppen das gleiche Symbol zu.
Schritt 8	Visualisierung ausführen	Erzeugen Sie eine Symbolkarte, indem Sie auf <i>Visualisiere</i> klicken.

EXPORT

Übung 7: Exportieren Sie die Kartenansicht als TIFF-Datei.

Schritt 1	Bildexport	Klicken Sie im Ebenenmanager auf <i>Bildexport öffnen</i> .
Schritt 2	Seitenverhältnis	Wählen Sie unter <i>Seitenverhältnis</i> „Goldener Schnitt“.
Schritt 3	Basisseite	Wählen Sie als Basisseite „vertikal“.
Schritt 4	Auswahlrahmen verändern	Ändern Sie die Größe des Auswahlrahmens, indem Sie in einen der Rahmenpunkte klicken und bei gedrückter linker Maustaste die Maus bewegen.
Schritt 5	Auswahlrahmen verschieben	Verschieben Sie den Rahmen, indem Sie in die vom Rahmen umgebene Fläche klicken und bei gedrückter linker Maustaste die Maus bewegen.
Schritt 6	Ausgabeformat wählen	Wählen Sie im Ausgabeformat „tiff“.
Schritt 7	Exportgröße wählen	Wählen Sie eine mittlere Exportgröße.
Schritt 8	Auswahl bestätigen	Klicken Sie auf <i>Bild erstellen</i> .
Schritt 9	Angaben bearbeiten	Fügen Sie Kartentitel und Kartenbeschreibung ein und speichern Sie die Eingabe.
Schritt 10	Download	Laden Sie die Karte herunter.
Schritt 11	Extraktion	Extrahieren Sie den heruntergeladenen zip-Ordner.
Schritt 12	Karte einfügen	Fügen Sie die Karte in eine Office-Datei ein.